

CURRICULUM VITAE

Ph.D. Alessandro Ventura



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome Alessandro Ventura  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED] - [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
PEC [REDACTED]  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita [REDACTED]  
Luogo di nascita [REDACTED]  
C.F. [REDACTED]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Gennaio 2010 – Giugno 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”  
Dipartimento sui Rapporti di Lavoro e sulle Relazioni Industriali  
Tipo di corso: **Dottorato di ricerca in diritto del lavoro XXV ciclo**  
Coordinatore: prof. Roberto Voza;  
*Tutor*: prof. ssa Gabriella Leone.  
Diritto Del Lavoro; Diritto Sindacale; Enti Bilaterali  
***Titolo di Dottore di Ricerca in Diritto del lavoro***
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a) A.A. 2009/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”  
Dipartimento sui Rapporti di Lavoro e sulle Relazioni Industriali  
Tipo di corso: **Master universitario – I Livello**  
Denominazione corso: Gestione del lavoro e delle relazioni sindacali  
Diritto sindacale; diritto del lavoro; consulenza giuridica per le imprese.  
***Master Universitario – I livello (Titolo conseguito con “Merito”)***
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a) A.A. 2006/2007 - A.A. 2007/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” - Facoltà di Economia  
84/S - Classe delle lauree specialistiche in scienze economico-aziendali  
Denominazione corso: **Consulenza Professionale Per Le Aziende**  
Tipo di corso: **Laurea specialistica** (post riforma)

- Principali materie oggetto dello studio

Materia di tesi: diritto del lavoro  
 Titolo di tesi: diritti e tutele dei lavoratori nei contratti della flessibilità

- Qualifica conseguita
- Data di conseguimento

**Laurea in Consulenza professionale per le aziende (conseguita *Cum laude*)**  
 17 marzo 2008

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

A.A. 2001/2002 - A.A. 2005/2006  
 Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” - Facoltà di Economia  
 17 - Classe delle lauree in scienze dell'economia e della gestione aziendale  
 Denominazione corso: **Economia Aziendale**  
 Tipo di corso: **Laurea a 3 anni** (post riforma)

- Principali materie oggetto dello studio

Indirizzo, Sezione o Orientamento del corso: Consulente Del Lavoro  
 Materia di Tesi: diritto del mercato del lavoro  
 Titolo di tesi: dal contratto di formazione e lavoro al contratto d'inserimento.

- Qualifica conseguita
- Data di conseguimento

**Laurea in Economia Aziendale**  
 24 marzo 2006

- Anno Maturità
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

2001  
 Liceo Scientifico “Dante Alighieri”, Matera

*Maturità scientifica*

#### ESPERIENZE LAVORATIVE ED ATTIVITÀ DI RICERCA

- Date (da – a)
- organizzazione di lavoro

**Anno accademico 2021/2022**  
**DEMEDI – Dipartimento di economia, management e diritto dell'impresa.**  
**Università degli studi di Bari “Aldo Moro”**

- Tipo di impiego

**Docente universitario a contratto** per l'insegnamento di **Diritto del lavoro (8 CFU)** del corso di laurea triennale in Economia Aziendale, Sede di Brindisi.

- Date (da – a)
- organizzazione di lavoro

**Anno accademico 2020/2021**  
**DEMEDI – Dipartimento di economia, management e diritto dell'impresa.**  
**Università degli studi di Bari “Aldo Moro”**

- Tipo di impiego

**Docente universitario a contratto** per l'insegnamento di **Diritto del lavoro (8 CFU)** del corso di laurea triennale in Economia Aziendale, Sede di Brindisi.

- Date (da – a)
- organizzazione di lavoro

**Anno accademico 2019/2020**  
**DEMEDI – Dipartimento di economia, management e diritto dell'impresa.**  
**Università degli studi di Bari “Aldo Moro”**

- Tipo di impiego

**Docente universitario a contratto** per l'insegnamento di **Diritto del lavoro (6 CFU)** del corso di laurea triennale in Economia Aziendale, Sede di Brindisi.

- Date (da – a)
- organizzazione di lavoro

2005 – presente  
 Studio Loperfido

- Tipo di impiego

**Partner Consulente e Commercialista del lavoro ed esperto di relazioni industriali**

- Principali mansioni e responsabilità

Amministrazione del personale e gestione delle risorse umane; fiscalità del lavoro; Relazioni sindacali; contrattazione collettiva; gestione del conflitto; contrattualistica del lavoro; ammortizzatori sociali.

Per i *top clients* si occupa di:

Fornire un servizio di consulenza sulle questioni relative alle risorse umane, con procedure e politiche coerenti con gli standard aziendali e la legislazione vigente;  
 Collaborare con la funzione risorse umane per monitorare l'andamento dei processi e del servizio;  
 Effettuare interviste interne ed esterne sui processi oggetto d'esame;  
 Creare report sullo stato di avanzamento dei progetti;  
 Individuare i criteri più idonei per la valutazione del personale;  
 Definire i criteri e i processi per le politiche retributive in linea con il budget disponibile;  
 Identificare e rivedere le attività correlate alla procedura di assunzione per soddisfare le esigenze aziendali;  
 Formulare raccomandazioni e linee guida per gli HR Manager;  
 Lavorare con i membri dell'HR team per assicurare l'effettiva riuscita delle riunioni sugli obiettivi organizzativi attraverso la collaborazione e lo sviluppo personale;  
 Intraprendere progetti innovativi relativi a problematiche nella gestione delle risorse umane;  
 Prevedere azioni di sviluppo delle risorse umane e progettare programmi di job rotation.

- Date (da – a)
- organizzazione di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dicembre 2017 – presente**

**Fondazione Nazionale di Ricerca dei Commercialisti**

**Ricercatore area economia e fiscalità del lavoro.**

Attività di ricerca nel settore del diritto, economia e fiscalità del lavoro, sia mediante attività di studio, approfondimento e predisposizione di elaborati, sia mediante attività divulgativa dei lavori scientifici della Fondazione.

L'attività di ricerca si sviluppa negli ambiti scientifici propri delle discipline tecniche che, direttamente o indirettamente, sono e/o possono essere oggetto dell'attività professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e che sono e/o possono essere di interesse degli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

- Date (da – a)
- organizzazione di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dicembre 2017 – Ancora in corso**

**Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili**

P.zza della Repubblica, 68 - Roma

Nomina Membro del Gruppo di lavoro del CNDCEC "Certificazione dei contratti di lavoro"

Attività di ricerca e di redazione di documenti in materia giuslavoristica

- Date (da – a)
- organizzazione di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dicembre 2017 – Ancora in corso**

**Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili**

P.zza della Repubblica, 68 - Roma

Nomina Componente del Tavolo tecnico INPS/CNDCEC

Attività di analisi delle problematiche normative e tecnico operative in materia di previdenza ed assistenza sociale.

- Date (da – a)
- datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**1.4.2016 – 6.5.2017**

**Sudelettra Spa**

HR Director

Gestione delle eccedenze temporanee di personale attraverso gli strumenti di cassa integrazione guadagni straordinaria per crisi (redazione del piano di superamento della crisi); cassa integrazione guadagni ordinaria; contratto di solidarietà difensivo.

Gestione delle relazioni sindacali, contrattazione aziendale, gestione del welfare aziendale.

Supervisione dell'attività di amministrazione del personale e gestione delle risorse umane; supervisione dell'attività di elaborazione paghe e stipendi e dei flussi informativi collegati

(gestione delle anagrafiche, dei trattamenti previdenziali e sociali, ecc.), con particolare riferimento ai riflessi contabili e alle analisi qualitative e quantitative del costo del Lavoro. Studio dei fabbisogni e redazione dei contratti. Programmazione e supervisione delle attività formative. Definizione e diffusione delle procedure operative e formulazione di proposte di miglioramento dei processi inerenti le tematiche amministrative di pertinenza.

- Date (da – a)
  - Tipo di impiego
- 2010 – presente**  
**Cultore della materia in diritto del lavoro e diritto sindacale presso il DEMDI – Dipartimento di economia, management e diritto dell’impresa (già Dipartimento di Studi aziendali e giusprivatistici) dell’Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”.**  
**Componente della commissione d’esame della cattedra di Diritto del Lavoro del corso di studi di Economia aziendale.**  
 Assistente alla didattica per la stessa cattedra di Diritto del lavoro.
- Date (da – a)
  - Tipo di impiego
- 2015 – 2018**  
 Cultore della materia in diritto del lavoro e diritto sindacale presso il Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture" dell’Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”;  
 Componente della commissione d’esame della cattedra di Diritto del Lavoro del corso di studi di Giurisprudenza e di Economia e management;  
 Assistenza alla didattica per la stessa cattedra di Diritto del lavoro.
- Date (da – a)
  - Tipo di impiego
- 2015 – 2017**  
 Cultore della materia in diritto del lavoro e diritto sindacale presso il Dipartimento di Scienze Economiche e metodi matematici dell’Università degli Studi di BARI;  
 Componente della commissione d’esame della cattedra di Diritto del Lavoro del corso di studi di Economia e commercio;  
 Assistenza alla didattica per la stessa cattedra di Diritto del lavoro.
- Date (da – a)
  - Tipo di impiego
- 2013 – 2017**  
 Cultore della materia in diritto del lavoro e diritto sindacale presso il Dipartimento di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di BARI.  
 Componente della commissione d’esame della cattedra di **Diritto del Lavoro; Contrattazione collettiva; Relazioni industriali.**
- Date (da – a)
  - datore di lavoro
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- A.A 2009/2010**  
 Dipartimento sui Rapporti di Lavoro e sulle Relazioni industriali – Università degli studi di Bari “Aldo Moro”.  
 Tutor d’Aula  
 Attività di tutoraggio e assistenza nel Master Universitario di I livello in “Organizzazione e gestione delle risorse umane nelle autonomie locali”
- Date (da – a)
  - datore di lavoro
  - Principali mansioni e responsabilità
  - Tipo di impiego
- 2009/2010**  
**Gas Natural Italia S.P.A**  
 Addetto area risorse umane per la gestione delle relazioni sindacali  
 Internship

- Data conseguimento 04/12/2021
  - Qualifica conseguita *Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista*  
Attualmente iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Matera
  
- Data conseguimento 05/06/2009
  - Qualifica conseguita *Diploma di abilitazione all'esercizio della professione di consulente del lavoro*  
Attualmente iscritto all'albo dei Consulenti del lavoro presso l'ordine della Provincia di Matera
  
- ULTERIORI ESPERIENZE FORMATIVE IN AMBITO ACCADEMICO**

  - Date (da – a) 15, 16, 17, 18 Agosto 2021
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminari Studi Previdenziali – Università degli Studi di Macerata, Dipartimento di Giurisprudenza in collaborazione con Fondazione “Marco Biagi”
  - Principali materie oggetto dello studio Previdenza sociale - La tutela antinfortunistica oggi
  - Qualifica conseguita Certificato di partecipazione
  
- Date (da – a) 24, 25, 26, 27 Giugno 2019
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminari Studi Previdenziali – Università degli Studi di Macerata, Dipartimento di Giurisprudenza in collaborazione con Fondazione “Marco Biagi”
  - Principali materie oggetto dello studio Previdenza sociale - La tutela antinfortunistica oggi
  - Qualifica conseguita Certificato di partecipazione
  
- Date (da – a) 18, 19, 20 Giugno 2018
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminari Studi Previdenziali – Università degli Studi di Macerata – Dipartimento di Giurisprudenza
  - Principali materie oggetto dello studio Previdenza sociale - La tutela della disoccupazione nelle trasformazioni di lavoro
  - Qualifica conseguita Certificato di partecipazione
  
- Date (da – a) 17 – 18 – 19 Luglio 2017
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminari Studi Previdenziali – Università degli Studi di Macerata in collaborazione con Università degli Studi di Perugia, Dipartimento di scienze politiche
  - Principali materie oggetto dello studio Previdenza sociale - La vecchiaia nella tutela pensionistica
  - Qualifica conseguita Certificato di partecipazione
  
- Date (da – a) Luglio 2013
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminar of Comparative Labour Law - Pontignano XXX, "The individual dismissals" – Associazione italiana di diritto del lavoro e della sicurezza sociale AIDLASS in collaborazione con Fondazione “Marco Biagi”
  - Principali materie oggetto dello studio Labour law
  - Qualifica conseguita Certificate of participation
  
- Date (da – a) 2010 - 2011 – 2012 – 2013 – 2014 – 2015 – 2016 – 2017 – 2018 – 2019 – 2020 - 2021

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Giornate di studio annuali di Parma, Copanello, Pisa, Bologna, Roma, Foggia, Napoli, Cassino, Palermo, Udine, Lucca, Taranto organizzate dalla Associazione italiana di diritto del lavoro e della sicurezza sociale (AIDL.aSS).
  - Principali materie oggetto dello studio  
Diritto Del Lavoro – Diritto Sindacale
  - Qualifica conseguita  
Attestati di partecipazione
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
2009 - *presente*  
Convegni, seminari nazionali e internazionali, incontri di studio in materia di diritto del lavoro organizzati da Università italiane, nonché dalla Associazione italiana di diritto del lavoro e della sicurezza sociale (AIDL.aSS).
  - Principali materie oggetto dello studio  
Diritto Del Lavoro; Diritto Sindacale; Diritto della previdenza sociale.
  - Qualifica conseguita  
Attestati di partecipazione

#### BORSE DI STUDIO E PREMI

- Date (da – a)  
2010 –2013
- Ente erogatore  
Ministero dell'Università e della Ricerca
- Riconoscimento e/o Premio  
Borsa di studio triennale per dottorato di ricerca (XXV ciclo)

- Date (da – a)  
2015
- Ente erogatore  
A.I.D.L.a.S.S. (Associazione italiana di diritto del lavoro e della sicurezza sociale)
- Riconoscimento e/o Premio  
Premio nazionale Santoro Passarelli 2014/2015 per la migliore tesi di dottorato di ricerca in diritto del lavoro.

#### PUBBLICAZIONI

- VENTURA A., AA. VV., **“Gli effetti dell'emergenza epidemiologica sui termini in materia di lavoro, previdenza e fisco”**, in Domenico Garofalo, Michele Tiraboschi, Valeria Fili, Francesco Seghezzi (a cura di), *Welfare e lavoro nella emergenza epidemiologica*, volume II, *Covid-19 e sostegno alle imprese e alle pubbliche amministrazioni*, Adapt Labour Studies E-Book Series, n. 89/2020.
- VENTURA A., **“La sospensione dei termini amministrativi nell'emergenza epidemiologica covid-19”**, *Il Lavoro nella giurisprudenza, IPSOA 2020, n.10*.
- VENTURA A., AA. VV., **“Sostegno al reddito e ruolo dei soggetti privati: i Fondi di solidarietà bilaterali”**, in G. Canavesi, E. Ales (a cura di), *La tutela per la disoccupazione nelle trasformazioni del lavoro*, Eum, 2020.
- VENTURA A., RIZZI R., **“La tutela della privacy del lavoratore controllato a distanza”**, CNDCEC – FNC, 2019, ISBN 978-88-99517-20-5.
- VENTURA A., **“La rilevanza giuridica delle unioni paraconiugali nella partecipazione all'impresa familiare”**, *Documento di ricerca*, CNDCEC – FNC, 4 giugno 2019.
- VENTURA A., **“La forza espansiva dell'obbligo di iscrizione alla gestione separata del libero professionista nel processo di generalizzazione della copertura previdenziale del lavoratore autonomo”**, in *Labor. Il lavoro nel diritto*, n.3, 2019, Pacini Giuridica, 299 ss.
- VENTURA A., **“Dal lavoro occasionale accessorio alle prestazioni occasionali evitando il referendum: è “PrestO” fatto”**, in D. Garofalo (a cura di), *La nuova frontiera del lavoro: autonomo – agile – occasionale. Aggiornamento al decreto-legge 12 luglio 2018, n. 87, c.d. decreto dignità*, Adapt University Press, 2018, 527 ss.

- VENTURA A., **“La gestione dei rapporti di lavoro del datore sovraindebitato”**, in *Labor. Il lavoro nel diritto*, Pacini Giuridica, 2018, 4, 417 ss.
- VENTURA A., **“La irrilevanza disciplinare dell’attività extraprofessionale del lavoratore ammalato”**, commento a Cassazione Civile, Sez. lav., 19 settembre 2017, n. 21667, in *Il Lavoro nella giurisprudenza*, IPSOA 2018, n.6.
- VENTURA A., **“Gli effetti del “cambio appalto” sul collocamento dei disabili”**, in D. Garofalo (a cura di), *Appalti e lavoro, Vol. II, Disciplina lavoristica*, G. Giappichelli Editore, Torino, 2017, 311 ss.
- VENTURA A., **“Il contributo di licenziamento nel cambio di appalto”**, in D. Garofalo (a cura di), *Appalti e lavoro, Vol. II, Disciplina lavoristica*, G. Giappichelli Editore, Torino, 2017, 371 ss.
- VENTURA A., **“Il controvalore monetario del benefit auto ad uso promiscuo”**, commento a Corte d’Appello Torino 16.1.2017, in *Rivista giuridica del lavoro e della previdenza sociale*, EDIESSE, 2017, 3.
- VENTURA A., **“Lo scarso rendimento per cumulo di sanzioni disciplinari”**, commento a Cass. n. 3855/2017, in *Il Lavoro nella giurisprudenza*, IPSOA 2017, n.7.
- VENTURA A., **“Il finanziamento della bilateralità priva di condizionamenti legali”**, in *Rivista giuridica del lavoro e della previdenza sociale*, EDIESSE, 2017, 2, 331 ss.
- VENTURA A., **“Lo scarso rendimento quale giustificato motivo soggettivo di licenziamento”**, commento a Cass. n. 23735/2016, in *Il Lavoro nella giurisprudenza*, IPSOA 2017, n.4.
- VENTURA A., **“Dal premio assicurativo alla denuncia di infortunio, semplificata anche la disciplina sull’assicurazione obbligatoria INAIL”**, in E. Ghera e D. Garofalo (a cura di), *Semplificazioni - Sanzioni - Ispezioni nel Jobs Act 2*, Cacucci, Bari, 2016.
- VENTURA A., **“Rapporti di lavoro e libro unico, l’ultima evoluzione nelle comunicazioni con gli enti preposti”**, E. Ghera e D. Garofalo (a cura di), *Semplificazioni - Sanzioni - Ispezioni nel Jobs Act 2*, ed. Cacucci, Bari, 2016.
- VENTURA A., **“Il Jobs Act e la bilateralità “perduta”: dal Fondo di solidarietà bilaterale residuale al Fondo di integrazione salariale”**, in E. Balletti e D. Garofalo (a cura di), *La riforma della Cassa Integrazione Guadagni nel Jobs Act 2*, Cacucci, Bari, 2016.
- VENTURA A., **“Verso l’alternanza scuola lavoro: il restyling del contratto di apprendistato del “primo tipo”**, in E. Ghera e D. Garofalo (a cura di), *Contratti di lavoro, mansioni e misure di conciliazione vita-lavoro nel Jobs Act 2*, Cacucci, Bari, 2015.
- VENTURA A., **“La clausola finanziaria nel testo organico delle tipologie contrattuali”**, in E. Ghera e D. Garofalo (a cura di), *Contratti di lavoro, mansioni e misure di conciliazione vita-lavoro nel Jobs Act 2*, Cacucci, Bari, 2015.
- VENTURA A., **“La bilateralità ai tempi delle crisi: origini e sviluppo di un modello cooperativo di relazioni industriali”**, tesi di dottorato, ciclo XXV, Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università Bari “Aldo Moro”, 2014.
- VENTURA A., **“Il ripensamento del datore di lavoro pubblico: prime pronunce giurisprudenziali sul diritto di revoca del part time già autorizzato”**, nota a Tribunale di Firenze, ord. 7 marzo 2011 – Rizzo Pres. Ed Est – Mattei c. Ministero della Giustizia, in *Rivista Italiana di Diritto del Lavoro*, n. 2/2012, p. 458 ss.
- *Collaborazione alla redazione della Rassegna di giurisprudenza comunitaria* curata dalla prof.ssa Spinelli in *Lav. giur.*, n. 8/9 - IPSOA 2012

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

LINGUE STRANIERE	Inglese	Spagnolo
• Capacità di lettura	Buona	Sufficiente
• Capacità di scrittura	Buona	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	Buona	Sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Fluidità nella comunicazione e capacità argomentativa maturate nel contesto dell'esperienza di studio e di lavoro in ambito accademico e professionale.

Capacità di esposizione e spiegazione di concetti acquisita nell'attività di docenza e assistenza alla didattica

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Capacità di lavorare in gruppo acquisita attraverso la partecipazione a progetti di ricerca scientifica.

Attitudine all'interazione ed al coordinamento maturata all'interno di gruppi di lavoro costituiti nell'ambito di iniziative formative e di ricerca.

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

Applicativi Microsoft Office: Word; PowerPoint; Excel; Browser Web; Server di posta elettronica; Microsoft Teams; Dispositivi firma digitale; Applicazioni per la teledidattica. Buona conoscenza hardware.

**ALTRE INFORMAZIONI**

- Socio fondatore e vice-presidente Associazione Centro Studi "Statuto dei Lavoratori.it"
- Socio AIDLASS (Associazione Italiana di Diritto del Lavoro e della Sicurezza Sociale)
- Socio Centro Studi Domenico Napoletano, sezione Lucania
- Socio Fondo Ambiente Italiano - FAI
- Socio Associazione Nazionale Carabinieri
- Socio FIDAS (Federazione Italiana Associazioni Donatori di Sangue)

In possesso di Patente B, automunito.

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi della legge n. 196 del 30 giugno 2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dalla medesima legge.

*Matera, 2 novembre 2021*

In fede

*Alessandro Ventura, Ph.D.*